

印鑑（改印）届書

太枠の中に書いてください。

(注1) (届出印は鮮明に押印してください。) 	商号・名称		株式会社シー・コミュニケーション		
	本店・主たる事務所		神戸市垂水区本多聞3丁目11番13号		
	印鑑提出者	資格	代表取締役・取締役・代表理事・理事・ ()		
		氏名	西本 聡		
		生年月日	明・大(昭)平・西暦 39年 4月 5日生		
(注3) <input type="checkbox"/> 印鑑カードは引き継がない。 <input type="checkbox"/> 印鑑カードを引き継ぐ。	会社法人等番号				
	印鑑カード番号				
前任者		(注3)の印			
届出人(注3)		<input checked="" type="checkbox"/> 印鑑提出者本人 <input type="checkbox"/> 代理人		 (代表者実印)	
住所	神戸市垂水区本多聞3丁目11番13号				
フリガナ	ニシモト サトシ				
氏名	西本 聡				

委任状

私は、(住所)

(氏名)

を代理人と定め、印鑑(改印)の届出の権限を委任します。

平成 年 月 日

住所

氏名

印

[市区町村に
登録した印鑑] 市区町村長作成の印鑑証明書は、登記申請書に添付のものを採用する。(注4)

(注1) 印鑑の大きさは、辺の長さが1cmを超え、3cm以内の正方形の中に収まるものでなければなりません。

(注2) 印鑑カードを前任者から引き継ぐことができます。該当欄の□に✓印をつけ、カードを引き継いだ場合には、その印鑑カードの番号・前任者の氏名を記載してください。

(注3) 本人が届け出るときは、本人の住所・氏名を記載し、市区町村に登録済みの印鑑を押印してください。代理人が届け出るときは、代理人の住所・氏名を記載、押印(認印で可)し、委任状に所定事項を記載し、本人が市町村に登録済みの印鑑を押印してください。

(注4) この届書には作成後4か月以内の本人の印鑑証明書を添付してください。登記申請書に添付した印鑑証明書を採用する場合には、□に✓印をつけてください。

印鑑処理年月日

印鑑処理番号

受付

調査

入力

校合